

Codi de Conducta

THE SUSTAINABLE TUNA COMPANY



FRIME

Índex

MISSATGE DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ FRIME HOLDING COMPANY, S.L.	2
ARTICLE 1.- ÀMBIT OBJECTIU DEL PRESENT CODI.	3
ARTICLE 2.- ÀMBIT SUBJECTIU.....	4
ARTICLE 3.- PRINCIPIS I VALORS.	4
ARTICLE 4.- ÀMBIT RELACIONAL.....	7
ARTICLE 4.1. RELACIÓ AMB ELS SEUS MEMBRES I COL·LABORADORS.....	7
ARTICLE 4.2. RELACIÓ AMB PROVEÏDORS I CLIENTS.	8
ARTICLE 4.3. RELACIÓ AMB FUNCIONARIS PÚBLICS NACIONALS I INTERNACIONALS.....	9
ARTICLE 4.4. RELACIONS AMB ELS MITJANS DE COMUNICACIÓ I ÚS DE XARXES SOCIALS.	9
ARTICLE 4.5 RELACIÓ AMB PARTITS POLÍTICS.	9
ARTICLE 4.6 RELACIÓ AMB TERCERS CONTRACTISTES I/O SUBCONTRACTATS.	10
ARTICLE 5.- TRANSPARÈNCIA FINANCERA I COBRANÇA HONESTA.....	10
ARTICLE 6.- ACCEPTACIÓ I REALITZACIÓ DE REGALS I INVITACIONS.....	10
ARTICLE 6.1 ACCEPTACIÓ DE REGALS I INVITACIONS.	11
ARTICLE 6.2 REALITZACIÓ DE REGALS.	11
ARTICLE 7.- CONFLICTES D'INTERÈS.	12
ARTICLE 7.1. PERSONES VINCULADES.	12
ARTICLE 7.2 NORMES D'ACTUACIÓ EN CAS DE CONFLICTE D'INTERESSOS.	13
ARTICLE 8.- IMATGE I REPUTACIÓ CORPORATIVA.	14
ARTICLE 9.- ÚS D'ACTIUS.	15
ARTICLE 10.- ACCÉS ALS ACTIUS.	16
ARTICLE 11.- PROTECCIÓ A LA PROPIETAT INTEL·LECTUAL O INDUSTRIAL.....	16
ARTICLE 12.- SALUT I SEGURETAT A LA FEINA.	17
ARTICLE 13.- PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT.	17
ARTICLE 14.- RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA.	17
ARTICLE 15.- COMPLIMENT.....	18
ARTICLE 16.- COMPLIANCE OFFICER I CANAL DE DENÚNCIES.....	18
ARTICLE 17.- INTERDICCIÓ DE REPRESÀLIES.....	19
ARTICLE 18.- VIGÈNCIA I REVISIÓ.	19
HISTORIAL DE VERSIONS	20

Missatge del Consell d'Administració FRIME HOLDING COMPANY, S.L.

En el Grup FRIME apostem per operar amb ètica i integritat, la qual cosa significa que entre tots els integrants i col·laboradors de l'organització siguem capaços de generar un òptim ambient de treball. On prevalgui l'honestedat, la integritat i la transparència, el respecte als drets humans, als legítims interessos de totes les persones i organitzacions amb les quals ens relacionem i als estàndards de qualitat, de seguretat i dignitat a la feina.

A FRIME treballem per ser un referent nacional i internacional en el sector de la manipulació i l'elaboració de productes de la pesca extractiva i de cultiu, de la comercialització de peixos, mariscos i altres productes d'alimentació i de l'emmagatzematge fred i transport d'aquest, i això implica també ser-ho a nivell ètic.

És el nostre deure assegurar-nos que, dia a dia, tractem als nostres companys, socis, clients, proveïdors, col·laboradors, entitats competidores, mitjans de comunicació i Administració Pública d'una manera justa, legal i digna.

Per part seva, a més d'enfocar la nostra activitat a la personalització, innovació, productivitat, competitivitat i la sostenibilitat, procurem que la mateixa s'adeqüi als estàndards de qualitat, protecció del medi ambient, ordenació del territori, salut i seguretat en el treball i responsabilitat social corporativa.

El present document representa el principal pilar del nostre Model de Compliance i està cridat a convertir-se en la nostra guia de conducta. Hem de recolzar-nos en ell i garantir la seva correcta aplicació.

Amb la vostra col·laboració, estem segurs que el Grup FRIME continuarà mereixent la confiança i el reconeixement del nostre sector, aconseguint que aquests principis i valors perdurin en el temps, tal com el portem fent fins ara.

Agraïm per endavant que us uniu a nosaltres en aquest esperit i manera de treballar.

Una cordial salutació,

Salvador Ramón Mateo

Article 1.- Àmbit objectiu del present Codi.

Per mitjà del present, s'estableixen estàndards de comportament ètic a través de principis d'actuació que FRIME HOLDING COMPANY, S.L. i totes les entitats controlades per aquesta companyia (en endavant, "Grup FRIME") ha d'aplicar en tots els àmbits de la seva activitat, amb la finalitat d'instaurar una cultura de compliment entre els seus membres, mitjançant la promoció de bones pràctiques, principis i valors. Per això, qualsevol política o procediment intern que es desenvolupin, s'interpretarà d'acord amb l'esperit d'aquest Codi de Conducta.

Aquest Codi de Conducta respon, tanmateix, a la necessitat de prevenció penal imposada en l'àmbit de la responsabilitat penal de les persones jurídiques. No obstant això, no reemplaça el que s'estableix en altres polítiques internes implementades o a implementar, ja que té per finalitat proporcionar un conjunt de principis i regles que inspirin i reflecteixin l'esperit del Grup FRIME. Directrius i polítiques que han de regir el comportament ètic i responsable de tots els administradors, directors, empleats i col·laboradors de l'organització en el desenvolupament de la seva activitat.

El compliment normatiu no ha de limitar-se únicament a acatar la llei. El comportament ètic és la base de totes les decisions i actuacions de l'organització, a fi que les mateixes es duguin a terme de manera íntegra. I aquesta integritat també serà exigible als tercers amb els quals l'organització es vinculi, procurant una relació neta i transparent amb aquests.

Per tant, l'èxit d'aquest projecte depèn de tots, motiu pel qual aquest Codi i les polítiques que en virtut d'això es desenvolupin, han de ser coneguts, entesos i respectats per tots aquells que es vinculin amb el Grup FRIME., sigui com sigui la relació mercantil o laboral que els uneixi.

Només amb el ferm compromís de tots, pot inculcar-se una cultura de compliment.

Les conductes recollides en aquest Codi no pretenen contemplar la totalitat de situacions o circumstàncies amb les quals els integrants de Grup FRIME. poden trobar-se, sinó contemplar unes pautes generals de conducta que els indicaran com actuar durant l'acompliment de la seva activitat professional.

Sent que aquest Codi de Conducta forma part del sistema de normes de Grup FRIME., per a la seva eficaç difusió s'haurà de traduir als idiomes que fossin necessaris perquè tots els membres de la societat i tercers que es vinculin a ella, comprenguin el seu abast i contingut.

El present Codi de Conducta, així com la totalitat del Model de Compliance Penal en el qual s'integra, serà monitorat per un Compliance Officer designat a aquest efecte. Aquest òrgan supervisarà, controlarà i intentarà prevenir la realització de conductes delictives i contràries als estàndards ètics i morals que imperen en aquesta organització, així com també solucionarà qualsevol dubte que l'aplicació de les normes del present Codi pogués generar.

Article 2.- Àmbit subjectiu.

El present Codi serà respectat i aplicat per totes les societats que formen part de Grup FRIME, el qual està actualment integrat per FRIME HOLDING COMPANY, S.L. i la societat FRIME S.A.U., participada al 100% per l'anterior.

Aquest Codi és d'obligat compliment per a tots els integrants, presents i futurs, del Grup FRIME, independentment de la posició jeràrquica o la ubicació geogràfica de què es tracti, abastant a integrants del Consell d'Administració, socis, directius, empleats, membres i col·laboradors en general, sigui per contracte laboral, mercantil, formatiu, convencional o altres.

Així mateix, els membres que actuïn com a representants del Grup FRIME en societats mercantils, associacions, fundacions o altres entitats, observaran aquest Codi en l'exercici de tal activitat i promouran l'aplicació dels seus valors, polítiques i normes de conducta.

El present Codi és extensiu a totes aquelles entitats participades o sobre les quals FRIME HOLDING COMPANY, S.L., o les seves societats participades, tingui un control efectiu o bé ocupi càrrecs en els òrgans d'administració i govern; així com a tota persona física o jurídica relacionada amb l'organització, com ara proveïdors, clients, mitjans de comunicació, empreses subcontractades o uns altres, esperant que els mateixos compleixin aquests principis i es defineixin a si mateixos com a persones o empreses amb valors ètics.

Article 3.- Principis i Valors.

Aquest Codi de Conducta es basa en els següents principis i valors:

1. Integritat:

La integritat en els negocis significa que en totes les activitats realitzades pel Grup FRIME hauran de prevaler elevats estàndards ètics, treballar amb honestedat i inspirant confiança, amb un comportament coherent i indestructible, vetllant en tot moment per la bona reputació de l'organització.

Les normes legals varien amb el temps, per això és necessari reavaluar constantment el comportament exigible en els negocis. Ajustar-se a criteris d'integritat resulta imprescindible per a l'èxit del Grup FRIME i cada membre i col·laborador ha de contribuir amb això. L'organització treballa intensament perquè els seus membres tinguin la informació, instrucció, orientació i el suport que necessiten per a complir les normes sobre integritat en els negocis.

2. Transparència:

Transmetre transparència és una manera d'aconseguir un clima de confiança, veracitat i seguretat. La transparència ha de ser l'eix central que ha de regir la competitivitat de l'organització.

Les relacions del Grup FRIME amb els seus clients, proveïdors, col·laboradors, membres, competència, mitjans de comunicació i Administracions Públiques, entre altres, es desenvoluparan sota els principis de cooperació i transparència.

El Grup FRIME informará de manera veraç, adequada, útil i congruent sobre les seves finalitats, activitats i projectes. La transparència en la informació és un principi bàsic que ha de regir l'actuació de tots els integrants de l'organització.

El Grup FRIME manifesta el seu ferm rebuig a les pràctiques que puguin considerar-se irregulars en el desenvolupament de les seves relacions amb proveïdors, clients, funcionaris públics, etc.

3. Compliment normatiu:

El Grup FRIME es compromet en tot moment a actuar conforme a la normativa vigent. Així mateix, tots els membres i col·laboradors del Grup FRIME estaran compromesos amb les polítiques i procediments interns, i és labor dels seus socis i directius el fet de donar a conèixer aquestes obligacions i protocols interns a tots ells, controlant que es compleixin estrictament. El comportament dels membres i col·laboradors s'ajustarà a l'esperit i a la lletra d'aquest Codi.

4. Privacitat i Confidencialitat:

El Grup FRIME respecta i garanteix el compliment de la seva obligació de protegir les dades de caràcter personal de tots els seus integrants, així com també de les terceres parts amb les quals es relaciona. Per això es compromet a no divulgar dades de caràcter personal, excepte consentiment exprés i en els casos d'obligació legal o compliment de resolucions judicials o administratives; i assumeix el compromís d'adoptar les mesures necessàries per a assegurar que la informació estigui protegida i emmagatzemada en un lloc segur, qualsevol que sigui el seu format, físic o electrònic, enfront de qualsevol risc intern o extern d'accés no consentit, manipulació o destrucció, tant intencionada com accidental.

La informació no pública que sigui propietat del Grup FRIME té la consideració de reservada i confidencial, per tant, tots els integrants de l'organització tenen l'obligació de protegir la informació jurídica, tècnica, comercial i financera d'aquesta, com així també les dades personals de tercers a la disposició dels membres i col·laboradors, assumint el compromís de mantenir la confidencialitat de la informació a la qual es té accés i de prevenir el seu mal ús.

En cas de cessament de la relació laboral o professional, el membre o col·laborador haurà de retornar tota aquella informació confidencial de què disposi, incloent els documents i mitjans o dispositius d'emmagatzematge, així com la informació emmagatzemada en la seva terminal informàtica, telèfon mòbil o qualsevol altre suport.

Totes les obligacions en matèria de confidencialitat i tractament de dades personals subsistirán una vegada extingida la relació laboral.

5. Independència:

La independència constitueix un principi bàsic de qualitat de l'activitat. En congruència amb això, tots els membres del Grup FRIME s'abstindran de participar en assumptes en els quals, de manera directa o indirecta, puguin veure's afectats els seus interessos personals, familiars o els de les persones pertanyents al seu cercle d'amistats íntims. En cas de conflicte d'interessos, es procedirà conforme amb l'exposat en l'article 7 del present Codi.

6. Professionalitat i rigorositat tècnica:

Els membres del Grup FRIME aplicaran en totes les seves actuacions criteris professionals objectius, amb la diligència i la qualitat necessària per a garantir l'excel·lència en el negoci de la manipulació i elaboració de productes de la pesca extractiva i de cultiu, de la comercialització de peixos, mariscos i altres productes d'alimentació i de l'emmagatzematge fred i transport d'aquest. Qualitat tècnica, professionalitat, rigor i excel·lència són les qualitats que els membres que integren el Grup FRIME han de posseir per a dur a terme la seva activitat de la manera més productiva, competitiva i sostenible.

7. Competència lleial:

El Grup FRIME vetlla pel respecte als competidors, complint amb les lleis aplicables en matèria de competència i drets dels consumidors. Els col·laboradors i membres de l'organització evitaran actuacions deslleials, com ara abús d'informació confidencial, acords col·lusoris de fixació de preus, de repartiment del mercat, participació en monopolis o, abusos de posició dominant, així com qualsevol altra conducta que atempti contra la lliure i sana competència.

8. Compromís amb drets constitucionals:

El Grup FRIME manifesta el seu compromís i vinculació amb els drets constitucionals, com ara dret d'opinió, associació, expressió, intimitat, imatge, secret de les comunicacions i dignitat dels seus col·laboradors, amb l'abast i contingut que el Tribunal Constitucional els confereix en l'àmbit laboral. Aquests principis s'apliquen a tots els aspectes de la relació laboral des de la contractació, l'assignació de tasques i destinacions, la promoció, la remuneració i les mesures disciplinàries fins a la terminació del contracte.

9. Igualtat d'oportunitats:

El Grup FRIME promou la justícia i la igualtat de condicions i de tracte entre homes i dones pel que fa a l'accés a l'ocupació, a la formació, a la retribució, a la mobilitat i a les altres condicions de treball.

Es promulga la cultura del mèrit i l'esforç, l'objectivitat i la superació personal.

El Grup FRIME té com un dels seus valors primordials el talent i la professionalitat dels seus col·laboradors, per això aposta per realitzar una selecció de personal basada en la formació, experiència i els mèrits personals.

10. No discriminació:

El Grup FRIME promou la no discriminació per raó de raça, nacionalitat, edat, sexe, estat civil, orientació sexual, ideologia, opinions polítiques, religió o qualsevol altra condició personal, física o social dels seus membres, així com la igualtat d'oportunitats entre ells. El Grup FRIME rebutja qualsevol manifestació de violència, d'assetjament físic, sexual, psicològic, moral o altres que generin un entorn intimidatori o ofensiu per als drets personals dels seus col·laboradors i adopta les mesures necessàries per a prevenir conductes d'aquesta naturalesa o posar fi a les mateixes una vegada detectades.

11. Neutralitat política i religiosa:

El Grup FRIME no s'adscriu a cap ideologia o tendència política, ni religiosa, per la qual cosa, sense perjudici del respecte als drets constitucionals dels seus membres, de llibertat d'expressió i de llibertat ideològica i religiosa, es rebutjarà qualsevol conducta o pràctica d'aquests que vinculi o pugui vincular a el Grup FRIME amb un corrent polític o religiosa concreta. La vinculació, pertinença o col·laboració dels membres i col·laboradors amb partits polítics o amb una altra mena d'entitats, institucions o associacions amb finalitats públiques i institucions religioses, es realitzarà de tal manera que quedi clar el seu caràcter personal, evitant-se així qualsevol relació amb el Grup FRIME.

12. Conciliació de la vida personal, familiar i laboral:

El Grup FRIME respecta la vida personal i familiar dels seus col·laboradors i es compromet a fomentar una harmonització de les responsabilitats laborals i familiars dels seus membres de manera responsable, on prevalgui la igualtat d'oportunitats i de tracte entre homes i dones, implementant mesures que siguin efectives i satisfacin les necessitats reals dels seus membres, conforme a la normativa aplicable.

Article 4.- Àmbit relacional.

Article 4.1. Relació amb els seus membres i col·laboradors.

La contractació de membres i col·laboradors interns del Grup FRIME es realitza conformement als principis de mèrit i capacitat.

L'organització considera a les persones el seu pilar fonamental i, per això, defensa i garanteix el compliment dels drets humans i laborals. Assumeix el compromís d'aplicar la normativa vigent i bones pràctiques en matèria de condicions d'ocupació, salut i seguretat en el lloc de treball.

El Grup FRIME garanteix a tots els seus col·laboradors i membres els drets contemplats en l'Estatut dels Treballadors, així com tots els drets que es derivin del contracte de treball específic. Així mateix, garanteix un ambient de treball segur i saludable, facilitant els Equips de Protecció Individual (EPIs) normativament exigits.

Tots els membres del Grup FRIME han d'actuar, en les seves relacions laborals amb altres col·laboradors i membres, respectant la seva dignitat, els seus valors i cultura, evitant circumstàncies de violència, assetjament, abús o altres circumstàncies de discriminació per raó de raça, religió, edat, nacionalitat, gènere o altres condicions personals o socials. Així mateix, s'ha de vetllar per la integració laboral de col·laboradors que pateixin alguna discapacitat o minusvalidesa.

D'altra banda, els col·laboradors i membres de l'organització no podran realitzar conductes com les que es detallen a continuació:

- I. Comportaments que puguin implicar un aprofitament, mal o perjudici de la imatge i/o reputació del Grup FRIME o de qualsevol dels seus membres.
- II. Actituds que revelin, a l'exterior i/o a tercers aliens al Grup FRIME qualsevol tipus d'informació concernent a la pràctica dels membres, així com la relacionada amb el seu desenvolupament personal i familiar i, especialment, amb les seves dades personals o contractuals.

Article 4.2. Relació amb proveïdors i clients.

Les operacions amb proveïdors i clients es duen a terme atenent criteris objectius, imparcials i que garanteixin la igualtat d'oportunitats, evitant tractes de favor o interferència de conflictes en els processos de selecció.

El Grup FRIME exigeix als seus proveïdors un nivell de compromís adequat amb pràctiques socialment responsables que siguin compatibles amb aquest Codi de Conducta.

Totes les peticions d'aprovisionament extern que es realitzin han de seguir-se amb la màxima transparència, evitant qualsevol tracte de favor.

No es permet participar ni influir en els procediments per a la contractació de productes o serveis amb companyies o persones amb les quals els col·laboradors i membres tinguin algun vincle econòmic o familiar. La concurrència d'aquestes circumstàncies serà elevada al Compliance Officer de Grup FRIME pel membre, tan aviat tingui notícia d'ella.

La transmissió de valors i la generació d'un diàleg honest i transparent amb els clients són els principis que regeixen el desenvolupament de l'activitat del Grup FRIME.

Tots els integrants de l'organització es relacionaran amb els clients de manera lícita, ètica i respectuosa. S'ha de procurar tenir una actitud oberta i empàtica als suggeriments que transmet el client i una permanent disposició a adoptar quantes actuacions anessin precises per aclarir dubtes i corregir deficiències i errors, com així també per a introduir les millores pertinents en l'activitat.

No es permet oferir, prometre i/o lliurar cap mena d'obsequis, comissions, avantatges o regals a empreses, institucions ni clients amb les quals el Grup FRIME tingui relació i que puguin influir de manera impròpia en els seus processos de decisió.

D'altra banda, els membres del Grup FRIME no poden realitzar o acceptar de persones, empreses o clients, regals, invitacions ni pagaments en espècie que superin els usos de mera cortesia. És a dir, que el seu valor pugui ser considerat excessiu o exagerat per superar llimdars que en la pràctica habitual del sector es consideren raonables, corrents o ordinaris.

[Article 4.3. Relació amb funcionaris públics nacionals i internacionals.](#)

Les relacions amb l'Administració Pública, integrants del Poder Judicial i els organismes reguladors, es plantegen sota els principis de cooperació i transparència. Els col·laboradors i membres del Grup FRIME es relacionaran amb les autoritats i institucions públiques i judicials de manera lícita i ètica, regint-se sempre pels procediments oficialment establerts pel sector públic, respectant les normes i prevenint qualsevol conducta de corrupció.

Queda expressament prohibit oferir, concedir, sol·licitar o acceptar, directa o indirectament, regals o obsequis, favors o compensacions, qualsevol que sigui la seva naturalesa, d'autoritats o funcionaris públics.

A més, tots els membres del Grup FRIME s'abstindran de realitzar pagaments de facilitació o agilitació de tràmits, consistents en el lliurament de diners o altres béns de valor, qualsevol que sigui el seu import, a canvi d'assegurar o agilitar el curs d'un tràmit, actuació o procés de contractació pública, qualsevol que sigui la seva naturalesa, enfront de qualsevol òrgan judicial, administració pública o organisme oficial.

[Article 4.4. Relacions amb els mitjans de comunicació i ús de xarxes socials.](#)

Com a regla general, i tret que Grup FRIME hagi designat portaveus o bé s'hagi rebut autorització expressa per part de l'organització, els col·laboradors i membres de FRIME s'abstindran de donar informació en qualsevol mena de mitjà de comunicació social en temes relacionats directa o indirectament amb el Grup FRIME.

En el seu cas, en ocasió de mantenir contactes amb mitjans de comunicació, els membres de l'organització es comprometen a tenir un tracte digne, respectuós i veraç amb els qui exerceixen labors en aquests mitjans. No es podrà divulgar informació enganyosa, entenent per tal aquella que de qualsevol manera indueixi o pugui induir a error als seus destinataris, ni tampoc s'haurà de realitzar publicitat enganyosa o denigratòria de la competència o de tercers.

Així mateix, es comprometen al fet que la informació que es difongui sigui veraç i transparent, respectant la privacitat i confidencialitat de les persones involucrades.

Tota la informació i coneixement que es generi en l'àmbit del Grup FRIME és propietat d'aquest en els termes que estableix la legislació vigent.

Article 4.5 Relació amb partits polítics.

Excepte en execució d'acords degudament adoptats pel Grup FRIME, respectant en tot cas els principis i valors continguts en el present Codi, els membres i col·laboradors s'abstindran de realitzar aportacions a partits polítics, autoritats, organismes i Administracions Públiques en general, amb càrrec a l'organització.

En el seu cas, la vinculació, pertinença o col·laboració dels a dalt indicats amb partits polítics o amb una altra mena d'entitats, institucions o associacions amb finalitats públiques, haurà de reflectir, sense cap gènere de dubtes, el seu caràcter personal. És a dir, que es va efectuar en nom propi, evitant qualsevol relació amb el Grup FRIME.

Article 4.6 Relació amb tercers contractistes i/o subcontractats.

La selecció d'entitats contractistes i/o subcontractades per a la prestació de serveis a Grup FRIME es regeix per criteris d'objectivitat i transparència, conciliant l'interès de l'organització amb la conveniència de mantenir relacions estables i responsables, i amb l'objectiu d'aconseguir qualitat i excel·lència en els béns i serveis recíprocament prestats.

L'acció comercial de Grup FRIME es desplaça en l'àmbit nacional i en l'internacional.

El Grup FRIME espera que aquests tercers actuïn conforme a les lleis, reglaments, codis sectorials i contractes aplicables, així com als criteris de sostenibilitat generalment acceptats, com els relatius a protecció dels drets humans, la seguretat i el medi ambient i a la prevenció de conductes delictives.

Abans d'iniciar una relació de negoci, Grup FRIME analitza, avalua i contrasta amb la diligència deguda al tercer per a assegurar-se, de primera mà, sobre la seva integritat, qualitat i idoneïtat.

Article 5.- Transparència financera i cobrança honesta.

La informació de l'organització reflecteix fidelment la seva realitat econòmica, financera i patrimonial, d'acord amb els principis de comptabilitat generalment acceptats.

El Grup FRIME es regeix per principis comptables comunament admesos, per tant, prohibeix dur a terme qualsevol acció que impedeixi o obstrueixi tasques de comprovació i avaluació dels estats comptables.

L'organització garanteix que els seus registres comercials i financers siguin exactes i complets, la qual cosa és responsabilitat de tots els integrants d'aquesta. A aquest efecte, el Grup FRIME posa a la disposició dels seus membres la formació necessària perquè aquests coneguin, comprenguin i compleixin els compromisos establerts en matèria de control intern.

Es prohibeix dur a terme declaracions i anotacions falses o que induïxin a error en alguna informació, publicació, document o justificant de despeses. La falsificació de documents i comptes o la presentació distorsionada dels fets pot constituir frau.

El Grup FRIME procurarà en tot moment facturar quantitats econòmiques raonables i concordes amb la seva activitat.

Article 6.- Acceptació i realització de regals i invitacions.

En el Grup FRIME es repudia qualsevol forma de suborn o corrupció, ja sigui amb entitats públiques com entre particulars. L'organització rebutja els incentius, regals i invitacions que atemptin contra aquest principi.

Aquestes conductes de corrupció consisteixen a acceptar o oferir un benefici o avantatge no justificats de qualsevol naturalesa, per a un mateix o per a un tercer, com a contraprestació per a afavorir indegudament a un altre en la contractació de productes o serveis, en relacions comercials o en relacions amb les autoritats públiques. A aquest efecte, i com seguidament s'exposarà, l'organització estableix el llindar de 500 euros com a límit màxim de la mera cortesia.

Tots els membres i col·laboradors que actuïn en nom del Grup FRIME es relacionaran amb entitats públiques i privades de manera lícita, ètica i respectuosa.

Article 6.1 Acceptació de regals i invitacions.

Com a regla general cap membre o col·laborador ha d'acceptar regals o obsequis, inclosos diners en efectiu, com a mitjà per a generar negoci en el Grup FRIME o en un tercer. És a dir, com a contraprestació per a afavorir indegudament a un altre en la contractació de productes o serveis, en relacions comercials o en relacions amb les autoritats públiques.

Els membres i col·laboradors del Grup FRIME només acceptaran obsequis, detalls, invitacions o beneficis, de membres de l'organització o de tercers (clients, proveïdors, col·laboradors o uns altres), sempre que es compleixin cadascuna de les següents condicions:

- I. Que no es tracti de diners.
- II. Que el seu valor no sigui excessiu o exagerat. És a dir, que el seu valor es trobi en llinars raonables, corrents o ordinaris, responent a les pràctiques habituals del sector. Els dubtes hauran de resoldre's amb el Compliance Officer del Grup FRIME. A tal fi, s'estableix el llindar de 500 euros com a límit màxim de la mera cortesia.
- III. Que no pugui considerar-se que condiciona la independència i professionalitat del membre i/o col·laborador del Grup FRIME.
- IV. Que no comporti cap mena d'influència sobre les activitats del Grup FRIME creant obligacions o compromisos amb tercers.
- V. Que no derivin beneficis econòmics indeguts per al membre i/o col·laborador o per al Grup FRIME.
- VI. Que no causi conflicte d'interès per a cap de les parts.

Si no es compleixen totes les circumstàncies exposades, està prohibida l'acceptació i consegüentment s'haurà de retornar l'obsequi de la mateixa manera que es va rebre. Si la devolució del mateix pogués ofendre a qui ho va lliurar o les circumstàncies en les quals es va lliurar impedeixen la seva devolució, podrà acceptar-se i haurà de notificar-se al Compliance Officer, el qual decidirà si es dona l'obsequi a una entitat benèfica o, per contra, es distribueix o sorteja entre un grup de col·laboradors i membres de l'organització.

L'aquí disposat s'aplica a proveïdors, clients, funcionaris, col·laboradors i a qualssevol altres persones físiques o jurídiques que es vinculi amb el Grup FRIME.

Article 6.2 Realització de regals.

Es poden fer regals sempre que tinguin finalitats promocionals o professionals relacionats amb l'activitat de l'organització.

Però en l'un o l'altre cas, els regals, obsequis i detalls que facin els membres i col·laboradors del Grup FRIME a tercers no podran tenir un valor excessiu o exagerat. És a dir, que el seu valor no es trobi en llindars raonables, corrents o ordinaris, responent a les pràctiques habituals del sector.

En el cas que el regal, obsequi o detall pogués considerar-se d'un valor excessiu o exagerat, s'haurà d'enviar una comunicació al Compliance Officer exposant els motius i aquest concedirà l'autorització respectiva, sempre que s'adeqüi al socialment acceptable segons les pràctiques comercials i promocionals del Grup FRIME.

En cap cas els regals, obsequis i detalls podran encobrir o tenir la consideració de contraprestació indeguda per a obtenir avantatges injustificats i/o tractes de favor indeguts. Un tracte de favor indegut és aquell en el qual es beneficia a una persona o entitat sense que existeixi un servei o bé en contraprestació.

Qualsevol supòsit que generi dubtes, haurà de ser comunicat al Compliance Officer a fi que determini la procedència o no d'aquests.

L'aquí disposat s'aplica en les relacions amb proveïdors, clients, funcionaris, col·laboradors i amb qualssevol altres persones físiques o jurídiques que es vinculin amb el Grup FRIME.

Article 7.- Conflictes d'interès.

Els membres i col·laboradors del Grup FRIME hauran d'evitar situacions que puguin suposar un conflicte entre els seus interessos personals i els de l'organització.

Un conflicte d'interès es produeix en aquelles situacions en les quals entrin en col·lisió, de manera directa o indirecta, l'interès personal del membre o col·laborador i els interessos de l'organització.

Existirà interès personal dels mateixos quan l'assumpte li incumbeixi directament o afecti una persona amb ells vinculada.

Tots els integrants tenen l'obligació de promoure els interessos del Grup FRIME i queda prohibit beneficiar-se personalment d'oportunitats sorgides a través d'informació de l'organització o beneficiar amb elles a tercers.

El membre o col·laborador afectat haurà d'informar immediatament el Compliance Officer si es troba immers en alguna situació similar a fi de trobar una solució adequada a la qüestió.

Article 7.1. Persones vinculades.

A l'efecte d'aquest Codi de Conducta, tindran la consideració de persones físiques o jurídiques vinculades al directiu, membre o col·laborador, les següents:

- a) El cònjuge o la persona amb anàloga relació d'afectivitat.
- b) Els ascendents, descendents i germans del membre o col·laborador o del cònjuge (o persona amb anàloga relació d'afectivitat).
- c) Els cònjuges (o persones amb anàloga relació d'afectivitat) dels ascendents, dels descendents i dels germans.
- d) Les entitats en les quals el membre, col·laborador o les seves respectives persones vinculades, per si o per persona interposada, es trobin en alguna de les situacions de control establertes en la llei o en les quals hagin mantingut aquestes relacions de control durant els dos anys immediatament anteriors a la seva presa de possessió com a integrant.
- e) Les societats o entitats en les quals el membre, col·laborador o qualsevol de les persones vinculades, per si o per persona interposades, exerceixi, o hagi exercit en els dos anys anteriors a la seva presa de possessió, un càrrec d'administració o direcció o de les quals percebi o hagi percebut en els dos anys anteriors a la seva presa de possessió, emoluments per qualsevol causa, sempre que, a més, el directiu, membre o col·laborador exerceixi, o hagi exercit en els dos anys immediatament anteriors a la seva presa de possessió, directa o indirectament, una influència significativa en les decisions financeres i operatives d'aquestes societats o entitats, i igualment, quan aquestes situacions hagin tingut lloc en els dos anys anteriors a la seva presa de possessió com a directiu.

Article 7.2 Regles d'actuació en cas de conflicte d'interessos.

En relació amb els possibles conflictes d'interès, els membres i col·laboradors del Grup FRIME observaran les següents regles d'actuació:

- a) Independència: actuar en tot moment amb professionalitat, amb lleialtat al Grup FRIME i independentment d'interessos propis o de tercers. En conseqüència, s'abstindran en tot cas de prevaler els seus propis interessos a costa dels de l'organització.

b) Abstenció: abstenir-se d'intervenir o influir en la presa de decisions que puguin afectar Grup FRIME amb les quals existeixi conflicte d'interès, de participar de les reunions en què aquestes decisions es plantegin i d'accedir a informació confidencial que afecti aquest conflicte.

c) La concurrència o possible concurrència d'un conflicte d'interès haurà de comunicar-se per escrit al superior jeràrquic immediat, qui ho posarà en coneixement del Compliance Officer.

En la comunicació el membre o col·laborador haurà d'indicar:

a) Si el conflicte d'interès l'afecta personalment o a través d'una persona a ell vinculada, identificant-la en el seu cas.

b) La situació que dóna lloc al conflicte d'interès, detallant en el seu cas l'objecte i les principals condicions de l'operació o decisió projectada.

c) Les mesures adoptades per a evitar el conflicte i garantir la salvaguarda de l'interès general.

Aquests principis generals d'actuació s'observaran de manera especial en aquells supòsits en els quals la situació de conflicte d'interès sigui, o pugui raonablement esperar-se que sigui, de tal naturalesa que constitueixi una situació estructural i permanent i, de manera específica, quant a la contractació de béns i serveis i al reclutament i contractació del personal del Grup FRIME.

Tals assumptes hauran de sotmetre's, en tot cas, a la deliberació i decisió prèvia del Compliance Officer, tenint aquest últim caràcter vinculant.

Article 8.- Imatge i reputació corporativa.

La imatge positiva és un valor intangible que es construeix. Respon al comportament que la societat i els seus membres construeixen al llarg del temps, respecte dels seus diferents grups d'interès, i la percepció que aquest comportament genera. És per això, que des del Grup FRIME es considera la imatge de l'organització com un dels actius més valuosos per a poder preservar la confiança dels seus accionistes, clients, empleats, proveïdors, autoritats i de la societat en general.

Els membres i col·laboradors que abandonessin la institució o establissin una entitat escindida o una nova, no hauran d'emprar en la seva imatge corporativa ni denominació factors al·lusius al Grup FRIME, tret que comptin amb el consentiment exprés i escrit de l'organització. Això inclou la identificació com a membres de l'organització en altes en perfils públics i xarxes socials.

Els integrants del Grup FRIME, fins i tot a títol personal en els seus propis perfils en xarxes socials, blogs, etc. evitaran la difusió de comentaris o rumors que poguessin posar en risc la imatge pública de qualsevol empresa de l'organització. Així mateix, seguiran en les seves comunicacions la resta dels principis que

s'enumeren en el present Codi de Conducta, especialment en l'article 4.4 de Relacions amb els mitjans de comunicació i ús de xarxes socials.

- Tret que el Grup FRIME designi portaveus o bé s'hagi rebut autorització expressa per part seva, els membres s'abstindran de mantenir relació amb qualsevol mena de mitjà de comunicació social en temes relacionats directa o indirectament amb l'organització.
- Es preservarà la confidencialitat de la relació Client-Empresa, no revelant dades d'operacions o assumptes en els quals hagi intervingut l'organització sense previ consentiment del client.
- No es prendran posicionaments polítics, religiosos ni morals, evitant opinar sobre aquests temes en qualsevol situació en la qual s'identifiqui al membre i col·laborador com a portaveu de la signatura.
- No es publicaran en xarxes socials o altres mitjans, informació perjudicial per a l'empresa, clients o els interessos de l'organització, evitant emetre opinions negatives o participar en debats en els quals el Grup FRIME o els seus interessos puguin veure's afectats. Tampoc es podrà divulgar informació enganyosa, entenent per tal aquella que de qualsevol manera indueixi o pugui induir a error en els seus destinataris.
- No es criticarà públicament a la competència, evitant crítiques a la seva labor i/o a la seva activitat.

Article 9.- Ús d'actius.

El Grup FRIME es compromet a posar a la disposició dels seus membres i col·laboradors els recursos i mitjans necessaris i adequats per al desenvolupament de la seva activitat empresarial.

Els membres i col·laboradors es comprometen a fer un ús responsable dels recursos i dels mitjans utilitzats per a l'exercici de la seva activitat, realitzant amb aquells exclusivament activitats professionals en interès del Grup FRIME.

En el seu cas, la utilització d'equips, sistemes i programes informàtics que l'organització posi a la disposició dels membres i col·laboradors per al desenvolupament del seu treball, inclòs l'accés i operativa en Internet, haurà d'ajustar-se a criteris de seguretat i eficiència, excloent qualsevol ús, acció o funció informàtica que sigui il·lícita o contrària a les normes o instruccions del Grup FRIME.

El Grup FRIME és titular de la propietat i dels drets d'ús i explotació dels equips, programes, sistemes altres obres i drets que hagin estat elaborats, millorats i aprofitats pels seus membres i col·laboradors, en el marc de la seva activitat laboral i/o amb base en els sistemes, programes o equips informàtics propietat de l'organització.

Els integrants del Grup FRIME respectaran el principi de confidencialitat respecte dels drets, llicències, programes, sistemes i coneixements tecnològics la propietat o els drets d'explotació dels quals o d'ús corresponguin a l'organització. Qualsevol informació o divulgació sobre els sistemes informàtics de l'organització, requerirà l'autorització prèvia del Compliance Officer.

Els membres i col·laboradors no explotaran, reproduiran, replicaran o cediran els sistemes i aplicacions informàtiques de l'organització per a finalitats que li siguin alienes. Així mateix, no instal·laran o utilitzaran en els equips informàtics del Grup FRIME programes o aplicacions la utilització de les quals sigui il·legal o que puguin danyar els sistemes o perjudicar la seva imatge o els seus interessos, o interessos de terceres persones.

Donada l'exposició dels arxius informàtics a la pirateria, a la infecció amb virus i altres riscos similars, els membres del Grup FRIME estan obligats a respectar les normes de seguretat establertes a aquest efecte. En aquest sentit, tot el personal es compromet a usar en exclusiva les seves claus personals d'accés, sense que puguin cedir el seu ús a tercers sota cap justificació.

Article 10.- Accés als actius.

Els mitjans informàtics, inclòs el correu electrònic, que el Grup FRIME posi a la disposició dels seus membres, són eines de treball propietat de l'organització, tant en relació amb el maquinari i programari instal·lat com en relació amb els continguts, i consegüentment eines hauran de ser destinades a l'ús estrictament professional en funció de les comeses laborals encarregats.

Per això, el Grup FRIME podrà realitzar els controls que estimi oportuns sobre la utilització de tals mitjans llocs a la seva disposició, inclòs l'accés als continguts de correu electrònic i a qualsevol arxiu que pugués tenir el col·laborador en l'ordinador, atès que els continguts es consideraran amb caràcter general com a documentació de l'organització.

Article 11.- Protecció a la propietat intel·lectual o industrial.

El Grup FRIME està compromès amb la protecció de la propietat intel·lectual i industrial pròpia i aliena.

Els membres i col·laboradors del Grup FRIME tenen prohibida la utilització de drets de propietat intel·lectual i industrial de tercers (marques, signes distintius, dissenys industrials, patents, models d'utilitat, drets d'autor, etc.) sense la constància de què disposen dels corresponents drets i/o llicències. El personal de l'organització adoptarà les mesures necessàries per a protegir la propietat intel·lectual i industrial de tercers procurant que els processos i les decisions en aquest àmbit estiguin documentades i puguin comprovar-se i justificar-se.

Els membres i col·laboradors respecten en tot moment l'autoria científica aliena. Respecte a continguts, imatges i programes descarregats d'Internet, es compta amb l'oportuna llicència del titular dels drets de propietat intel·lectual o industrial, fins i tot si han estat obtinguts a través de cercadors com Google.

Tots els programes instal·lats en els ordinadors i dispositius mòbils de l'organització compten amb la llicència d'ús corresponent.

Cap membre del Grup FRIME usará per a finalitats particulars, ni transmetrà a uns altres, contingut, tecnologies, marques, metodologies, know-how o qualsevol tipus d'informació que pertanyi a l'organització, encara que s'hagin obtingut o desenvolupat pel propi col·laborador en el seu ambient de treball.

Article 12.- Salut i seguretat en el treball.

El Grup FRIME promou com a part essencial de la seva activitat, la salut i seguretat a la feina i aplica les mesures preventives establertes sobre aquest tema i en la legislació vigent, vetllant perquè són observades estrictament pels membres i col·laboradors.

El Grup FRIME s'assegura que, tant els membres i col·laboradors com els tercers contractats, comptin amb els mitjans necessaris per a minimitzar els riscos en el treball. També és responsabilitat dels membres i col·laboradors que treballen en l'organització, mantenir un ambient adequat d'ordre i neteja en les instal·lacions que contribueixi a les pràctiques segures i a l'eliminació de condicions de risc en el treball.

Així mateix, es troba prohibit acudir al lloc de treball sota la influència de qualsevol tipus de drogues, substància tòxica, psicotròpica o estupefaent, com així també begudes alcohòliques, mentre s'estigui exercint les funcions encomanades.

També es troba prohibida la tinença o portar armes de qualsevol classe o dispositius potencialment perillosos.

Article 13.- Protecció del medi ambient.

El Grup FRIME afirma el seu compromís de ser una organització responsable en matèria mediambiental. Totes les activitats es realitzen de la manera més respectuosa amb el medi ambient, minimitzant l'impacte de les seves activitats sobre aquest, desenvolupant en cada etapa del procés d'elaboració dels seus productes, mesures de reducció i compensació d'aquest impacte.

Així mateix, es procura la gestió eficient dels residus propis com també de l'estalvi d'energia per a la preservació de l'entorn natural.

En aquest ordre, s'exigeix als membres que minimitzin l'impacte que l'organització ocasiona en el medi ambient, a través de mètodes que siguin socialment responsables, científicament fonamentats i/o econòmicament beneficiosos, promovent la sostenibilitat social i mediambiental de l'empresa com a via per a la creació responsable de valor per a tots els seus grups d'interès.

Article 14.- Responsabilitat Social Corporativa.

El Grup FRIME es compromet a mantenir un compromís ètic i responsable amb els projectes de contribució solidària, voluntària i constant a favor de la comunitat i el medi ambient.

En el marc de les citades accions, el Grup FRIME convida als seus membres a participar d'aquestes, respectant sempre i en tot cas els principis i valors d'aquest Codi i procurant no estar participant o beneficiant a partits polítics, autoritats, organismes i Administracions Públiques en general.

Totes les activitats del Grup FRIME es realitzaran de manera sostenible, promovent una millora social, econòmica, ambiental i de la qualitat de vida.

Article 15.- Compliment.

Aquest Codi de Conducta, igual que el conjunt de normes internes que imperen en l'organització, són normes d'obligat compliment per a tots els membres de Grup FRIME, independentment de la jerarquia, antiguitat o funcions dins de l'organització.

Tots els membres i col·laboradors de Grup FRIME han de complir i aplicar aquest Codi de Conducta, així com la resta de les polítiques internes respectuoses dels imperatius legals i ètics que regeixen l'activitat.

L'incompliment d'aquestes comportarà l'adopció de les accions disciplinàries contemplades en el Conveni Col·lectiu que impera en aquesta activitat i en el dret laboral vigent.

Així mateix, les terceres parts que es relacionin amb el Grup FRIME han de conèixer i comprometre's a respectar aquest Codi en les seves relacions amb el Grup, motiu pel qual es difon i es promou el seu compromís.

Article 16.- Compliance Officer i Canal de denúncies.

D'acord amb l'esperit d'aquest Codi, el Consell d'Administració ha designat a un Encarregat de Compliment o Compliance Officer, la funció principal del qual consisteix a supervisar i controlar, prevenir i impedir la realització de conductes irregulars i/o delictives que puguin generar responsabilitat en el Grup FRIME.

Així mateix, els membres i altres col·laboradors de l'organització tenen a la seva disposició un canal de denúncies on, de manera confidencial, nominal o anònima, hauran de posar de manifest qualsevol activitat irregular que contravingui els principis continguts en el present Codi de Conducta, com així també qualsevol comportament contrari a la normativa vigent, fins i tot de prevenció de riscos penals.

Tot tipus de comunicació en aquest sentit haurà de dur-se a terme per escrit al següent correu electrònic canaldedenuncias@frime.com. En aquest, s'haurà d'incloure una descripció detallada i honesta dels fets que li serveixen de fonament, explicant com ha tingut coneixement de l'assumpte, identificació de les persones involucrades i acompanyar tota la prova que es consideri oportuna per a acreditar els fets de la comunicació.

Els comportaments que contravinguin la llei o el que es disposa en aquest Codi de Conducta tindran com a conseqüència l'aplicació de les mesures disciplinàries previstes en la legislació laboral vigent per a col·laboradors i membres del Grup FRIME. Respecte als col·laboradors externs, s'aplicaran les mesures que en el cas s'estimin necessàries i conformement al criteri de proporcionalitat que garanteix el compliment d'aquest Codi.

Així mateix, els membres de Grup FRIME hauran de comunicar la incoació, evolució i resultat de tot procediment judicial de caràcter sancionador, sigui civil, laboral, penal o administratiu, en el qual un col·laborador de l'organització sigui part investigada, inculpada o acusada, i aquest esdeveniment pugui afectar l'exercici de les seves funcions o perjudiqui la imatge o interessos d'aquest.

Finalment, es recalca que només s'haurà de notificar a través del canal de denúncies aquelles conductes irregulars o il·lícites o una contravenció al present Codi. Per tant, es troba exclòs del canal de denúncies: informar qüestions de recursos humans, reclams per defectes d'equips de treball, sol·licitud de material, queixes, opinions, etc., entre altres suggeriments de similar naturalesa.

Article 17.- Interdicció de represàlies.

El Grup FRIME vetllarà perquè cap membre que de bona fe hagi reportat una infracció o irregularitat al canal de denúncies, sigui represaliat de qualsevol manera. És més, la represàlia de qualsevol tipus és una violació al present Codi de Conducta que haurà de ser reportada com més aviat millor.

Article 18.- Vigència i revisió.

El present Codi de Conducta ha estat aprovat pel Consell d'Administració de FRIME HOLDING COMPANY, S.L. en data 30 de juny de 2021 i haurà de ser revisat i actualitzat periòdicament segons els possibles canvis de la legislació, així com també quan es consideri oportuna la introducció d'alguna modificació en funció de l'estructura i dinàmica de l'organització. En definitiva, podrà ser modificat amb la finalitat de mantenir en tot moment la cultura de compliment dins de l'organització, materialitzada en els principis de transparència, responsabilitat i prudència cap a tercers i cap als seus propis membres i socis de negoci.

Qualsevol modificació o revisió del Codi serà convenientment comunicada als membres i col·laboradors de l'organització i posada a la disposició de qualsevol persones, entitats o Administracions que tinguin relació amb el Grup FRIME.

Historial de versions

Versió	Data	Aprovat per	Motiu del canvi
V.0		Consell d'Administració de FRIME HOLDING COMPANY, S.L.	